



Cesta Kokrškega odreda 16  
4294 Križe

Datum: 6. 3. 2012

## ZAPISNIK

2. redne seje sveta zavoda, ki je bila v ponedeljek, 4. 3. 2013, ob 18. uri v zbornici šole.

PRISOTNI: Erna Meglič, ravnateljica, Vesna Gosar, računovodkinja, Betka Potočnik, predstavnica sindikata, člani sveta: Vesna Kucher, Primož Meglič, Janko Dolinar, Ivanka Pernuš, Alenka Golmajer Terziev, Boštjan Žepič, Aleš Bostič, Erika Gubič, Simona Kralj

OPR. ODSOTNI: Monika Košir, Aneta Lavtar

Ga. Vesna Kucher je vse navzoče lepo pozdravila.

Predlagala je naslednji

### DNEVNI RED:

1. Pregled zapisnika zadnje seje
2. Letno poročilo za leto 2012
3. Finančni plan za leto 2013
4. Ocenjevanje uspešnosti ravnateljice
5. Razno

Člani sveta so z dnevnim redom strinjali.

### **K točki 1**

Pregled zapisnika zadnje seje

Ga. Kucher je na kratko pregledala sklepe zadnje seje:

- Svet zavoda je bil seznanjen s poročilom ravnateljice o izvajanju LDN-ja za šolsko leto 2011/12.
- Svet zavoda je potrdil LDN za šolsko leto 2012/13.
- Svet zavoda je bil seznanjen s cenami za šolsko prehrano. Sklenjeno je bilo, da bosta g. Štirn in g. Žepič pregledala pogodbo, podala mnenje in na dopisni seji so člani podali soglasja. (V začetku oktobra smo imeli dopisno sejo, na kateri smo potrdili cene prehrane.)
- Svet zavoda je potrdil predlagane cene šolskih prostorov (učilnica, rač. učilnica, učilnica GA, večnamenski prostor, hodnik) za šolsko leto 2012/13.
- Svet zavoda je namenil podporo ravnateljici glede upravljanja telovadnice.
- V šolskem letu 2012/13 bodo učenci poravnali stroške za pripomočke za likovni pouk po dejanskih stroških preko položnice.

- V šolskem letu 2012/13 učenci ne bodo plačevali stroškov fotokopiranja.
- Svet zavoda je podal soglasje k sklenitvi avtorske pogodbe z g. Suhadolčanom.

Na zapisnik ni bilo pripomb.

## **K točki 2**

Letno poročilo za leto 2012

Letno poročilo za leto 2012 sta pripravili ga. ravnateljica - poslovni del in ga. računovodkinja - računovodski del. Gradivo so člani prejeli skupaj z vabilom po elektronski pošti.

Ga. računovodkinja je predstavila računovodski del letnega poročila, ki ga je pripravila v skladu z veljavno zakonodajo. Poudarek je dala temeljnima izkazoma, to je Bilanci stanja in Izkazu uspeha. Za leto 2012 je ugotovila presežek prihodkov nad odhodki v višini 10.141,69€.

Na poročilo ni bilo pripomb.

### SKLEP 1

Svet zavoda je soglasno potrdil Letno poročilo za leto 2012.

## **K točki 3**

Finančni plan za leto 2013

Ga. ravnateljica in ga. računovodkinja sta predstavili Finančni plan za leto 2013.

G. Žepiča je zanimal način upravljanja šolske telovadnice in morebitna razdelitev stroškov. G. ravnateljica je pojasnila, da se bodo stroški (ogrevanje, elektrika, čiščenje, odvoz smeti) v primeru zunanjega upravitelja (Biosa) razdelili na podlagi sodil oz. števecov. Ga. ravnateljica si prizadeva, da bi s telovadnico še naprej upravljala šola, a zaenkrat neuspešno. Do 1. 6. 2013 je poskusno obdobje, potem bo telovadnico najbrž prevzelo podjetje Bios.

Na vprašanje g. Žepiča, zakaj se še vedno ogrevamo na kurilno olje, če gre plinovod mimo šole, je ga. ravnateljica pojasnila, da je to stvar Občine, ki je v preteklosti pripravljala že nekaj projektov za spremembo ogrevanja: plin, biomasa, ... . Ravnateljica je poudarila, da smo na področju ogrevanja izredno varčni.

Člani sveta zavoda so soglasno sprejeli naslednja sklepa:

### SKLEP 2

Svet zavoda podpira gospo ravnateljico pri njenih prizadevanjih, da bi šola še naprej upravljala s šolsko telovadnico. Sveta zavoda želi biti seznanjen z ugotovitvami, zakaj je bolje, da telovadnico upravlja Bios. V primeru, da bi podjetje Bios prevzelo upravljanje, svet zavoda meni, da bi podjetje prevzelo tudi vse nastale stroške.

### SKLEP 3

Svet zavoda je soglasno potrdil finančni načrt za leto 2013 v višini skupnih prihodkov 1.466.035,83 € in skupnih odhodkov v višini 1.453.168,23 €. Finančni plan je usklajen z občinskim proračunom.

#### **K točki 4**

Ocenjevanje uspešnosti ravnateljice

Delo ravnateljice se oceni po štirih kriterijih in sicer po realizaciji obsega programa, kakovosti izvedbe programa, razvojni naravnosti zavoda in zagotavljanju materialnih pogojev.

### SKLEP 4

Svet zavoda je soglasno določil odstotke doseganja delovne uspešnosti po naslednji kriterijih:

- Realizacija obsega programa 25%
- Kakovost izvedbe programa 35%
- Razvojna naravnost zavoda 32%
- Zagotavljanje materialnih pogojev 5%

Skupni odstotek ugotovljene uspešnosti ravnateljice Erne Meglič je 97%.

#### **K točki 5**

Razno:

- Ga. ravnateljica je predlagala, da se presežek prihodkov nad odhodki v višini 10.141,69 € porabi za obnovo tal na hodniku, kjer so garderobe za učence II. in III. triade. Ploščice, ki so že položene, bi ostale, nanje pa bi položili plastični oz. gumijasti pod.

G. Žepič meni, da je guma boljša od plastike. Na podlagi lastnih izkušenj s podjetjem Interflooring Ljubljana, bi morda veljalo pridobiti tudi njihov predračun.

Člani sveta zavoda so soglasno sprejeli naslednji

### SKLEP 5

Svet zavoda se strinja s porabo sredstev presežka v višini od 10.141,00 € do največ 15.000 € za menjavo poda na hodniku garderob II. in III. triade.

- Ga. ravnateljica je prosila za soglasje k objavi razpisa za delovni mesti učitelja geografije/knjižničarja in učitelja glasbene vzgoje. Nadomestni zaposlitvi sta potrebni zaradi porodniških dopustov dveh zaposlenih.

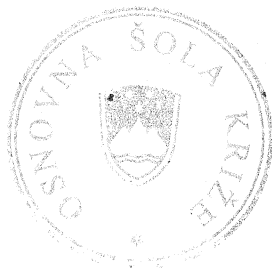
Člani sveta zavoda so soglasno sprejeli naslednji

SKLEP 6

Svet zavoda daje soglasje k objavi dveh razpisov, in sicer za delovno mesto učitelja glasbene vzgoje in delovno mesto učitelja geografije/knjižničarja. Delovni mesti se razpisujeta zaradi nadomeščanja delavk na porodniškem dopustu.

Seja je bila končana ob 19.20.

Zapisala:  
Sandra Košnjek



Predsednica sveta zavoda:  
mag. Vesna Kucher, prof.

