



Cesta Kokrškega odreda 16
4294 Križe
tel.: 04 59 51 100; fax.: 04 59 51 110
e-mail: tajnistvo@oskriže.si
www.oskriže.si

Datum: 1. 10. 2018
Št.: 900-2/2016/25

ZAPISNIK

6. redne seje sveta zavoda Osnovne šole Križe,

ki je bila v sredo, 20. 9. 2018, ob 19. uri.

PRISOTNI: Erna Meglič, ravnateljica, Nataša Dovžan, pomočnica ravnateljice, Primož Meglič, član in predstavnik sindikata, člani sveta: Anže Rener, Mojca Kralj, Sandra Košnjek, Polonca Kammermeier, Janez Remic, Alenka Golmajer Terziev, Izidor Bitežnik, Tereza Hrabar Simon
ODSOTNI.: Željko Babič, Janez Aljančič

DNEVNI RED:

1. Pregled zapisnika zadnje seje
2. Poročilo ravnateljice o izvajanju Letnega delovnega načrta za šolsko leto 2017/2018
3. Pregled in potrditev Letnega delovnega načrta za šolsko leto 2018/2019
4. Predstavitve in potrditve cen za šolsko prehrano, najem šolskih prostorov, pripomočkov za likovno vzgojo in fotokopije
5. Sklep o izbiri izvajalca za pripravo prehrane
6. Razno

Na dnevni red ni bilo pripomb.

K točki 1

Pregled zapisnika zadnje seje

Zadnja redna seja sveta zavoda je bila 28. 2. 2018. Na seji smo sprejeli naslednje sklepe:

- Svet zavoda je bil seznanjen z Letni poročilom za leto 2017 in ga soglasno potrdil.
- Svet zavoda je bil seznanjen s Finančnim planom za leto 2018 in ga soglasno potrdil.
- Svet zavoda je določil odstotke doseganja delovne uspešnosti ravnateljice.

Imeli smo tudi tri dopisne seje, in sicer 22. 3., 24. 4. in 26. 6. 2018, na katerih smo

- dali soglasje k spremembi LDN-ja; 7. 4. in 12. 5. delovni soboti,
- sprejeli sklep za porabo presežka prihodkov nad odhodki v višini 2.042,77€ za mavčenje, beljenje in nanos čistilnega ometa in
- dali soglasje k zaprosilu ravnateljice za spremembo ur pouka in šolskega zvonca za šolsko leto 2018/2019.

Na zapisnike ni bilo pripomb.

K točki 2

Poročilo ravnateljice o izvajanju Letnega delovnega načrta za šolsko leto 2017/2018

Letno poročilo za leto 2017/2018 je pripravila gospa ravnateljica. Poročilo so člani predhodno prejeli.

Na poročilo ni bilo pripomb.

Soglasno je bil sprejet naslednji sklep:

SKLEP 1:

Svet zavoda je bil seznanjen z izvajanjem Letnega delovnega načrta za šolsko leto 2017/2018 in ga soglasno potrjuje.

K točki 3

Pregled in potrditev Letnega delovnega načrta za šolsko leto 2018/2019

Letno poročilo za leto 2018/2019 je pripravila gospa ravnateljica. Poročilo so člani predhodno prejeli. Ga. ravnateljica je opozorila na nekaj popravkov v LDN-ju; članica sveta staršev v 7. b je ga. Alenka Smuk, na strani 4 je pravilno »Letos bomo imeli šest oddelkov podaljšanega bivanja.« in ne 4, učiteljica 1. razreda je ga. Urška Bajželj.

Na Letni delovni načrt ni bilo pripomb.

Soglasno je bil sprejet naslednji sklep:

SKLEP 2:

Svet zavoda je bil seznanjen z Letnim delovnim načrtom za šolsko leto 2018/2019 in ga soglasno potrjuje.

K točki 4

Predstavitev in potrditev cen za šolsko prehrano, najem šolskih prostorov, pripomočkov za likovno vzgojo in fotokopiranje

Ga. ravnateljica je poudarila, da cene v primerjavi z lanskim letom ostajajo nespremenjene.

Soglasno so bili sprejeti naslednji sklepi:

SKLEP 3:

Svet zavoda je bil seznanjen s cenami šolske prehrane, cenami najema šolskih prostorov, cenami najema računalnika in projektorja ter traktorske kosilnice za šolsko leto 2018/2019. Svet zavoda cene soglasno potrjuje.

SKLEP 4:

Svet zavoda se strinja s plačilom materiala in pripomočkov za likovno umetnost ter tehniko in tehnologijo preko položnic za šolsko leto 2018/2019.

SKLEP 5:

Svet zavoda se strinja z brezplačnim kopiranjem za učence za šolsko leto 2018/2019.

K točki 5

Sklep o izbiri izvajalca za pripravo prehrane

V naslednjem letu se izteče pogodba s podjetjem Slorest. Ga. ravnateljica prosi svet zavoda za soglasje k uvedbi postopka za izbiro zunanjega izvajalca.

Soglasno je bil sprejet naslednji

SKLEP 6:

Svet zavoda izdaja soglasje za pričetek postopka za izbiro zunanjega izvajalca storitev priprave prehrane v šoli.

K točki 6

Razno

Ga. Terziev je svet zavoda seznanila s pobudo sveta staršev za zamik avtobusnih prevozov učencev v šolo in domov.

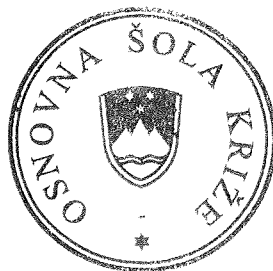
Soglasno je bil sprejet naslednji

SKLEP 7:

Ga. Dovžan, ki je koordinatorka šolskih prevozov bo zadeve uredila s prevoznikom in Občino. Tudi g. Remic bo prenesel informacijo na Občino Tržič.

Seja je bila končana ob 19.25.

Zapisala:
Sandra Košnjek



Predsednik sveta šole:
Anže Rener

